

**Sayı:** B.18.4.İÇO.4.35.00.02-155/24991

29/07/2013

**Konu:** Çevre İzin ve Lisans Belgesi

**REMONDIS BURCU ATIK YÖNETİMLERİ GERİ DÖN. VE TE.Hİ.TİC.A.Ş.**

**KARACAOĞLAN MAH. 6166 SOK. NO:34 IŞIKKENT BORNOVA / İZMİR**

- İlgi: (a) 14/03/2013 tarihli ve 28275 sayılı e-başvurunuz.  
(b) 19/03/2013 tarihli ve 913 sayılı yazımız.  
(c) 11/06/2013 tarihli ve 31168 sayılı e-başvurunuz.

İlgi (a)' da kayıtlı başvuru ile 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik'in 6 ncı maddesi gereğince Çevre İzin ve Lisansı başvurusunda bulunulmuş, İl Müdürlüğümüzce yapılan inceleme sonucu işletmeniz için bu Yönetmeliğin 7 nci maddesi gereğince ilgi (b) yazımız ile Geçici Faaliyet Belgesi verilmiştir.

İlgi (c)' de kayıtlı başvuruda ise bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi gereğince e-başvuru süreci tamamlanmaktadır. Söz konusu başvuru İl Müdürlüğümüzce Yönetmeliğin 8 inci maddesi ve ilgili diğer yönetmelikler kapsamında incelenmiş ve KARACAOĞLAN MAH. 6166 SOK. NO:34 IŞIKKENT BORNOVA / İZMİR adresinde bulunan işletmeniz için 29/07/2018 tarihine kadar geçerli olmak üzere Çevre İzin ve Lisansı verilmesi uygun bulunmuştur.

Çevre İzin ve Lisansı süresi içinde ekte yer alan çalışma şartlarına uygun faaliyet gösterilmesi, aksi durumda ise Çevre İzin ve Lisansı Belgesinin iptal edileceği ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca idari yaptırım uygulanacağı hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.

**M. ATA ERPOLAT**  
**İl Müdürü**

**EKLER:**

- 1) Çevre İzin ve Lisans Belgesi
- 2) Tesise Kabul Edilecek Atıklar ve Kodları
- 3) Lisans Koşulları



## ÇEVRE İZİN ve LİSANS BELGESİ

<b>Belge No</b>	: 24991
<b>Çevre İzin ve Lisansının Başlangıç Tarihi</b>	: 29/07/2013
<b>Çevre İzin ve Lisansının Bitiş Tarihi</b>	: 29/07/2018
<b>İşletmenin/Faaliyetin Adı</b>	: REMONDIS BURCU ATIK YÖNETİMLERİ GERİ DÖN. VE
<b>İşletmenin/Faaliyetin Adresi</b>	: KARACAOĞLAN MAH. 6166 SOK. NO:34 IŞIKKENT BORNOVA / İZMİR
<b>İşletmenin/Faaliyetin Vergi Dairesi ve No'su</b>	: BORNOVA/7340630548
<b>Çevre İzin ve Lisansının Konusu</b>	: Ambalaj Atığı Toplama Ve Ayırma

Yukarıda adı ve açık adresi belirtilen işletme/faaliyete bu belgenin ekinde yer alan izin koşulları çerçevesinde çalışması için 2872 sayılı Çevre Kanunu gereğince hazırlanmış Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik kapsamında **ÇEVRE İZİNİ** ve **LİSANSI** verilmiştir.

Bu belge 29/07/2013 tarih ve 24991 sayılı yazı ile birlikte geçerlidir. Ayrı kullanılamaz.

**M. ATA ERPOLAT**  
**İl Müdürü**

### TESİSE KABUL EDİLECEK ATIKLAR VE KODLARI

15 01 01	Kağıt ve karton ambalaj
15 01 02	Plastik ambalaj
15 01 03	Ahşap ambalaj
15 01 04	Metalik ambalaj
15 01 05	Kompozit ambalaj
15 01 06	Karışık ambalaj
15 01 07	Cam ambalaj
15 01 09	Tekstil ambalaj

## TESİS İZİN VE LİSANS KOŞULLARI

### Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma

Yetkilendirilmiş kuruluş veya piyasaya sürenler tarafından incelenip onaylanan belgeler hem bir örneği alınarak posta yoluyla hem de yazılım portalı üzerinden onaylanmak üzere İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilecektir.

Tesiste gerçekleştirilen geri kazanım çalışmalarının yetkilendirilmiş kuruluş veya yetkilendirilmiş kuruluşa üye olmayan piyasaya sürenler adına yapılması durumunda; belgeler yetkilendirilmiş kuruluş ve piyasaya sürenler tarafından İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilecektir. İşletme tarafından doğrudan İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğümüze gönderilen belgelendirmeler iade edilecektir.

Ayrı toplama çalışmalarının geliştirilebilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim programları düzenlenecek, ayrı toplama çalışmalarına yönelik tanıtıcı reklamlar, afiş ve broşürler yayımlanacaktır.

Belediye tarafından Onaylı Planda değişiklik yapılması halinde, plan revize edilecek ve onaylanmak üzere yeniden Bakanlığa gönderilecektir.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasına yönelik çalışmalar onaylanan ambalaj atıkları yönetim planına uygun olarak yapılacaktır.

Çevre lisanslı işletmenin gönderdiği Ek-7 formları; incelendikten sonra İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından onaylanacaktır.

Tesiste çalışan personelin bilgi düzeyini yükseltmek için bir eğitim planı oluşturulacak ve personele; atıkların ayrıştırılması, veri girişi, kayıtların tutulması, tesisin düzeni, temizliği ve günlük bakımı konularında sürekli olarak eğitim verilecektir.

Bakanlıkça ve İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğümüze belirlenebilecek diğer hususlara uyulmalıdır.

İşletme ve kaynakta ayrı toplama çalışmaları İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından belirli aralıklar ile denetlenecektir.

Tesisin faaliyetinin, sahiplerinin veya şirket unvanının değişmesi, tesisin adresinin, tesiste çevre görevlisi olarak çalışan kişinin değişmesi hallerinde İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne bilgi verilecek.

Tesiste çalışan çevre görevlisinin tesiste çalıştığını gösteren belgeler dört aylık dönemler halinde İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğümüze gönderilecektir.

Ambalaj atıklarının toplanması ve taşınmasında Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğindeki kriterlere uygun olarak tasarlanmış araçlar kullanılacaktır.

Personel yılda iki kez sağlık kontrolünden geçirilecek, çalışanlar sigortalı olacaktır.  
Çevre lisansı almış olan işletmeler, <http://www.atikabalaj.cevre.gov.tr> adresine kendilerine daha önceden verilmiş olan kullanıcı kodu ve şifre ile giriş yaparak her ay Ek-7 formunu dolduracaklar ve internet ortamında göndereceklerdir.

---